

CHECKLIST VENTILATION

- Ouvrir les fenêtres le plus possible durant les heures de présence dans les bureaux. Idéalement, aérer toutes les 20mn, pendant 5mn.
- Aérer régulièrement en ouvrant les fenêtres (y compris dans les bâtiments à ventilation mécanique)
- Noter qu'une aération par les fenêtres est positive, et ne perturbe pas les systèmes d'aération mécanique
- S'assurer que les systèmes de ventilation ne sont pas obstrués par des rideaux ou par du mobilier
- Utiliser chauffage ou climatisation comme d'habitude, tout en s'assurant d'un apport d'air frais extérieur constant
- Ne pas modifier les réglages du chauffage, de la climatisation et de l'humidification
- Ne pas désactiver la ventilation la nuit et le week-end, mais laisser les systèmes fonctionner à vitesse réduite
- Garder en tête que parler fort génère plus d'aérosols

